



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 3

OGGETTO: VERBALE DELLA SEDUTA CONSILIARE DEL 24 APRILE 2024.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventiquattro** del mese di **Aprile** alle ore **21:00**, nella Sala consiliare del Palazzo Comunale.

Prevvia l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta Ordinaria di 1^ convocazione i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	CAMPANELLA MARIO	X	
2	TORTI NADIA	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	X	
4	DELLACASA CRISTIANO	X	
5	SEMINO RICCARDO	X	
6	GIOVANETTI DAVIDE	X	
7	AIMALI GIULIANO	X	
8	PROTTI BRUNO GIUSEPPE	X	
9	FANTATO ANNA	X	
10	TORTI DANILO	X	
11	ANGELERI FABIO	X	
		Presenti: 11	Assenti: 0

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale, DOTT.SSA MARIA MATRONE**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco, MARIO CAMPANELLA** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco Mario Campanella saluta i Signori Consiglieri.

Segue l'appello a cura del **Segretario Comunale Dr.ssa Maria Matrone**.

Sono pertanto presenti il Sindaco e Consiglieri per un totale di n. 11 componenti del Consiglio Comunale.

E' presente il Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria ed Economico-Patrimoniale, Dr.ssa Ombretta Buffadossi.

- ✓ Verificato il numero legale per la validità della seduta ai sensi di legge e di regolamento, il Sindaco Mario Campanella - ne assume la Presidenza.

Si passa quindi a trattare l'ordine del giorno della convocazione consiliare.

1. COMUNICAZIONI DEL SINDACO (PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA CON DGC N. 8 DEL 20/03/2024).

Il Sindaco Mario Campanella effettua le seguenti comunicazioni:

- *La Giunta Comunale con deliberazione n. 8 del 20 marzo 2024 ha effettuato un prelievo dal Fondo di riserva di €. 750,00 per rimpinguare i capitoli di spesa n. 1002.00 Missione 01 programma 01 MAC 110 – “Primi Assicurativi Amministratori” e n. 1045.33 Missione 01 Programma 03 MAC 110 – “Altre Assicurazioni”.*

- *Con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 16/04/2024 e quindi nel rispetto del termine del 30 Aprile, sono state approvate le tariffe dei rifiuti per l'anno 2024. Il gestore ha elaborato il Piano Economico Finanziario che prevede una spesa complessiva di 8.914.602,00 e un gettito tariffario di €. 8.798.463,00 e lo ha trasmesso al Consorzio di Novi Ligure CSR che ha provveduto tramite società esterna alla validazione. Sono state quindi adottate dal Consiglio di Amministrazione del CSR le tariffe, poi inviate al Comune per l'approvazione definitiva. Si tratta di una tariffa unica per ciascuna tipologia di utenza applicata nei 30 Comuni della zona omogenea del Tortonese gestiti da Gestione Ambiente che effettuano la raccolta porta a porta. Ad oggi sono esclusi dalla tariffa unica i soli comuni di Tortona - Novi Ligure e Gavi. Per la prima volta dal 2018, ossia da quando si è applicato il nuovo sistema di misurazione della raccolta, si registra una diminuzione complessiva della tariffa per le utenze domestiche che va dal -4,11% per le utenze con un unico occupante al -6,67% per le utenze con più di 6 componenti. Anche gli svuotamenti aggiuntivi per chi non riesce a rispettare gli svuotamenti minimi assegnati passano da oltre 13,00 euro a svuotamento a €. 11,67.*

2. APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE DEL 13 DICEMBRE 2023.

Si tratta del verbale della seduta del Consiglio Comunale svoltasi il 13 Dicembre 2023.

Il Sindaco Mario Campanella propone di dare per letti i verbali della seduta, in considerazione del fatto che gli stessi sono stati depositati in Segreteria a disposizione dei Consiglieri Comunali.

Si riportano i titoli dei suddetti verbali:

- N. 29 Approvazione verbale della seduta consiliare del 13 settembre 2023;

- N. 30 Approvazione verbale della seduta consiliare del 21 novembre 2023;
- N. 31 Esame e approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2024/2026;
- N. 32 Approvazione Aliquote Imposta Municipale Propria (IMU) 2024;
- N. 33 Esame ed approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026 e documentazione di corredo;
- N. 34 Regolamento Comunale per la tutela del benessere degli animali;
- N. 35 Verbale della seduta consiliare del 13 dicembre 2023;

Il Sindaco chiede ai Consiglieri di intervenire sul punto in trattazione.

Nessuno intervento.

Terminata la trattazione, il Sindaco-Presidente del Consiglio sottopone la presente proposta consiliare in votazione.

Si veda il Verbale di Deliberazione **n. 1** del 24/04/2024.

Il punto viene approvato con voti espressi per alzata di mano:

- Consiglieri presenti e votanti n. **11**, Favorevoli n. **11**,
- contrari n. **0**,
- astenuti n. **0**.

3. ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2023.

Il Sindaco Mario Campanella chiede ai Consiglieri di intervenire sul punto, facendo presente che alla seduta consiliare partecipa il Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria ed Economico-Patrimoniale, Dr.ssa Ombretta Buffadossi.

Interviene **il Capogruppo di Minoranza, Anna Fantato**, che rappresenta di non avere alcuna osservazione dal punto di vista tecnico sul rendiconto 2023. Effettua dichiarazione di voto di astensione del gruppo consiliare di minoranza in quanto il gruppo non condivide alcune opere pubbliche realizzate dall'attuale amministrazione comunale nel corso del 2023.

Il Sindaco Campanella chiede chiarimenti al Capogruppo di Minoranza A. Fantato.

Replica **il Consigliere A. Fantato**, precisando che il gruppo di minoranza non ha condiviso:

- lo spostamento del monumento “Gorrini” in Piazza caduti per la Patria;
- la realizzazione dell'ambulatorio medico con un investimento di circa €. 50.000,00 senza avere ancora il medico di base, pertanto, tale somma poteva essere destinata ad altre attività.

Il Sindaco Mario Campanella fa presente che il monumento “Gorrini” dove era posizionato prima era abbandonato. Quanto all'ambulatorio medico, il Sindaco precisa che il Direttore del distretto ASL di Tortona prima della realizzazione dell'ambulatorio medico aveva garantito al Comune che con la pubblicazione del primo bando avrebbero mandato un medico di base a Molino dei Torti. Con il primo bando il distretto ASL non è riuscito a coprire tutti i Comuni interessati, ma in ogni caso il Direttore del distretto ASL di Tortona ha ribadito che con il prossimo bando verrà assegnato un medico di base anche a Molino dei Torti. Affermazione condivisa anche dal Vicesindaco Nadia Torti.

Si veda il Verbale di Deliberazione **n. 2** del 24/04/2024.

Il punto viene approvato con voti espressi per alzata di mano:

- Consiglieri presenti e votanti n. **11**, Favorevoli n. **8**,
- contrari n. **0**,
- astenuti n. **3** (Consiglieri: Fantato Anna, Torti Danilo, Angeleri Fabio).

Stesso esito per l'immediata eseguibilità.

Alle ore 21.15, esaurita la trattazione dell'ordine del giorno, il Sindaco ringrazia i Consiglieri, il Segretario Comunale, i Funzionari intervenuti. Saluta tutti e dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene così sottoscritto

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA MARIA MATRONE

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti, _____

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA MARIA MATRONE